

**DATOS DEL SOLICITANTE**

<b>Entidad:</b>	
<b>Domicilio:</b>	
<b>Teléfono Fijo:</b>	<b>Teléfono Móvil:</b>
<b>Nº. Inscripción Registro Municipal de Asociaciones:</b>	
<b>Responsable de la Actividad:</b>	
<b>D.N.I.:</b>	<b>Cargo</b>
<b>E-Mail:</b>	<b>Teléfono Móvil:</b>

**DATOS DE LA ACTIVIDAD**

<b>Título de la Actividad/Acto:</b>					
<b>Fecha de realización:</b>	<b>Inicio:</b>			<b>Fin:</b>	
<b>Espacio Solicitado:</b>					
<b>Tipo de Actividad:</b>					
Ensayo	Jornadas/encuentros/foros	Reunión	Cursos y talleres		
Charlas/conferencias	Otros:				
<b>Tema:</b>					
Música	Cine	Teatro y expresión literaria	Educación y cultura	Deporte	
Salud y Medio Amb.	Expres. Plástica	Otros:			
<b>Nº. Asistentes Previstos:</b>					
<b>Público:</b>					
Infancia	Juventud	Adultos	Mujer	Mayores	Todos los públicos
<b>Acceso:</b>					
Libre	Persona	Convocada	Invitación	Entrada	Previa inscripción
<b>Fecha de Actividad: Inicio:</b>				<b>Fin:</b>	
<b>Equipamiento, Necesidades y Observaciones:</b>					

**NORMAS PARA EL USO DE ESPACIOS EN CENTROS CÍVICOS**

1. La solicitud se recepcionará en el Centro con, al menos, SIETE días de antelación.
  2. La actividad se desarrollará dentro del horario de apertura del Centro (L- V de 9-14 ).
  3. El firmante de la solicitud se responsabiliza del uso correcto de las instalaciones y del equipamiento. Además aquellas actividades que requieran de un control de materiales (Cocina, Talleres...) la vigilancia correrá a cargo del firmante, declinando el Centro toda responsabilizada sobre el deterioro del material. Asimismo, el organizador se compromete a efectuar la limpieza necesaria con objeto de dejar la sala en las mismas condiciones en las que se cedió.
  4. En caso de necesidad, el centro se reserva la posibilidad de cambiar el espacio cedido o suspender el acto, siempre previa comunicación al representante de la entidad.
  5. La entidad se compromete a guardar y hacer respetar la legalidad vigente (impuestos de derechos de Autor y Edito-SGAE-, Normas de Prevención de Riesgos Laborales, Salud e Higiene y Espectáculos entre otros).
- La entidad solicitante y en su nombre su representante ACEPTA las normas fijadas para la cesión de uso del espacio solicitado al Centro Cívico Bécquer.**

EN

A

FIRMA: